проект СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

ВЕРХНЕЛЮБАЖСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ФАТЕЖСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_

 О внесении изменений в Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту

В соответствии с Федеральным законом от 01.04.2022 №90-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», частью 4 статьи 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области, Собрание депутатов Верхнелюбажского сельсоветаФатежского района решило:

1. Внести изменения в Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, утвержденный решением Собрания депутатов Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района от 29.12.2017 №123, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района Л.Н.Чуйкова

Глава Верхнелюбажского сельсовета

 Фатежского района Н.Н.Скиба

 Приложение

к решению Собрания депутатов

 Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района

 от \_\_\_\_\_\_\_2022 г. № \_\_\_

«О внесении изменений в Порядок размещения на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту»

Порядок

размещения на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно - телекоммуникационной сети "интернет" и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности сотрудника Администрации Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района, ответственного за размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации по их запросам предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту и их супруге (супругу) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par0) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, замещающих муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par0) настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте в разделе «Сведения о доходах»сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту обеспечивается сотрудником Администрации Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

6. При запросе сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности глав местной администрации по контракту средствами массовой информации для опубликования сотрудником Администрации Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление по запросу сведений, указанных в [пункте](#P178) 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", либо указывает ссылку на адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Информация о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных уполномоченным Губернатором Курской области органом, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Верхнелюбажский сельсовет» Фатежского района Курской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

8. Сотрудник Администрации Верхнелюбажского сельсовета Фатежского района, обеспечивает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.